



Общество с ограниченной ответственностью «Газпром межрегионгаз Владимир»
(ООО «Газпром межрегионгаз Владимир»)

ПРИКАЗ

«15» 01 2024 г.

№ 8

Об утверждении и введении в действие Положения о системе управления охраной труда и Положения об организации охраны труда

В соответствии с пунктом 7.5. Положения о системе управления производственной безопасностью ООО «Газпром межрегионгаз» и с учетом требований Примерного положения о системе управления охраной труда, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.10.2021 № 776н,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Положение о системе управления охраной труда в ООО «Газпром межрегионгаз Владимир» (Приложение № 1).
2. Утвердить и ввести в действие Положение об организации охраны труда в ООО «Газпром межрегионгаз Владимир» (Приложение № 2).
3. Ответственным за организацию работ по охране труда в структурных подразделениях ООО «Газпром межрегионгаз Владимир» (далее-ответственные) ознакомить всех подчиненных работников с Положениями.
4. Начальнику отдела по работе с персоналом Нефедовой Н.А. довести настоящий приказ до сведения ответственных.
5. Приказ от 29.08.2014 № 92 «Об утверждении Положения об организации работы по охране труда в ООО «Газпром межрегионгаз Владимир» считать утратившим силу.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя генерального директора по управлению персоналом и общим вопросам Исаченко М.В.

Генеральный директор

А.В. Конышев

Лист согласования "Приказы"
"Об утверждении и введении в действие Положения о системе управления охраной труда и Положения об организации охраны труда"

Дата начала согласования: 28.12.2023
Номер проекта: <...>-2023-0000001468
Версия: № 1, действующая редакция
Проект подготовлен: Е.В. Захарова
Отдел по работе с персоналом
Контрагент:

№ №	Должность сотрудника	Виза	Резолюция	ФИО сотрудника	Комментарий
1	Начальник отдела Отдел по работе с персоналом	согласовано 29.12.2023 11:17		Н.А. Нефедова	
2	Заместитель генерального директора по управлению персоналом и общим вопросам Руководство	согласовано 29.12.2023 9:30		М.В. Исаченко	
3	Советник генерального директора по корпоративной защите Исполнители при руководстве	согласовано 29.12.2023 8:33		Д.В. Матвеев	
4	Секретарь руководителя Группа документационного обеспечения управления	согласовано 29.12.2023 9:35		И.Э. Данилова	
5	Начальник отдела Юридический отдел	согласовано 29.12.2023 11:00		Д.И. Клычков	
6	Начальник отдела Хозяйственный отдел	согласовано 16.01.2024 9:23		М.Г. Коровякова	

Верно:
Секретарь руководителя,
Группа документационного обеспечения управления
«16» 01 2024



Е.А. Зайцева

УТВЕРЖДЕНО
приказом ООО «Газпром межрегионгаз
Владимир»
от «___» _____ 2023 г. № ____

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе управления охраной труда
в ООО «Газпром межрегионгаз Владимир»

Мотивированное мнение выборного
органа Первичной профсоюзной
организации «Газпром межрегионгаз
Владимир профсоюз»
(протокол от _____ № _ _) учтено

Владимир

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения	3
2. Политика Общества в области охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, безопасности дорожного движения Ошибка! Закладка не определена. 3	
3. Цели Общества в области производственной безопасности	4
4. Обеспечение функционирования СУПБ (распределение обязанностей в 4 сфере охраны труда между должностными лицами Общества)	4
5. Процедуры, направленные на достижение целей в области производственной безопасности	5
6. Планирование мероприятий по реализации процедур.....	7
7. Контроль функционирования СУПБ и мониторинг реализации процедур	7
8. Планирование улучшений функционирования СУПБ.....	7
9. Реагирование на несчастные случаи и профессиональные заболевания	8
10. Управление документами СУПБ.....	8
11. Перечень нормативных документов	8

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о системе управления охраной труда в ООО «Газпром межрегионгаз Владимир» (далее - Положение) разработано с учетом Примерного положения о системе управления охраной труда, утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты России от 29.10.2021 N 776н [2], и документов, обеспечивающих функционирование системы управления производственной безопасностью (далее-СУПБ) и введенных в ООО «Газпром межрегионгаз Владимир» (далее-Общество) [4-9].

1.2. Положение устанавливает общие требования к организации работы по охране труда на основе нормативно-правовых документов, принципов и методов управления, направленных на совершенствование деятельности по охране труда, создание безопасных условий труда, сохранение жизни и здоровья работников Общества.

1.3. Функционирование системы управления охраной труда (далее-СУОТ) в Обществе осуществляется посредством соблюдения государственных нормативных требований охраны труда, требований документов СУПБ [4-9], принятых Обществом обязательств и применения локальных нормативных актов Общества при реализации процессов, предусмотренных документами СУПБ [4-9].

1.4. СУПБ устанавливает единый порядок организации и проведения работ в области производственной безопасности, который является обязательным для исполнения всеми работниками Общества.

1.5. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

2. Политика Общества в области охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, безопасности дорожного движения

2.1. Целью внедрения СУОТ в Обществе является обеспечение сохранения жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности посредством профилактики несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, снижения уровня воздействия (устранения воздействия) на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, оценки и снижения воздействия уровней профессиональных рисков.

2.2. Основные цели в области охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, безопасности дорожного движения изложены в Политике ООО «Газпром межрегионгаз» в области охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, безопасности дорожного движения (далее-Политика).

2.3. Политика принята к руководству Обществом и доведена до сведения всех работников. Ознакомление вновь принятых работников осуществляется при прохождении ими вводного инструктажа по охране труда. Политика

размещена на сайте Общества, доступна всем работникам, а также иным лицам, находящимся на территории, в зданиях и помещениях Общества.

3. Цели Общества в области производственной безопасности

3.1. Основные (долгосрочные) цели в области производственной безопасности (далее – Цели) содержатся в Политике, краткосрочные Цели устанавливаются в Обществе на однолетний период.

3.2. Краткосрочные Цели ежегодно разрабатываются и утверждаются генеральным директором Общества в соответствии с Положением об установлении целей в области производственной безопасности, разработке программ мероприятий и мониторинге их выполнения» [6].

3.3. Краткосрочные Цели достигаются путем реализации мероприятий, включенных в Программу мероприятий по улучшению условий и охраны труда в Обществе, а также иных планов по обеспечению сохранения жизни и здоровья работников Общества, предусмотренных разделом 5 настоящего Положения.

4. Обеспечение функционирования СУПБ (распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами Общества)

4.1. Схема структуры СУПБ, внедренной в Обществе, представлена в Положении о системе управления производственной безопасностью ООО «Газпром межрегионгаз» [4].

4.2. Высшим руководством по СУПБ в ООО «Газпром межрегионгаз» является генеральный директор ООО «Газпром межрегионгаз», представителем высшего руководства по производственной безопасности в ООО «Газпром межрегионгаз» – заместитель генерального директора по эксплуатации и развитию газораспределительных систем, высшим руководством по СУПБ в Обществе – генеральный директор Общества, представителем высшего руководства Общества по производственной безопасности – заместитель генерального директора по управлению персоналом и общим вопросам.

4.3. Распределение обязанностей в области производственной безопасности между работниками Общества осуществляется в соответствии с функциями, определенными Приложением №2 Положения о системе управления производственной безопасностью ООО «Газпром межрегионгаз» [4] и локальными нормативными актами Общества.

4.4. Исполнение работниками Общества должностных обязанностей осуществляется в соответствии с организационно-распорядительными документами Общества (должностные инструкции, положения о структурных подразделениях, положения об отдельных видах деятельности и др.).

4.5. Основные задачи и функции Общества в области охраны труда содержатся в Положении об организации охраны труда в ООО «Газпром межрегионгаз Владимир».

4.6. Обязанности в части организации работы по охране труда и здоровья работников Общества возлагаются на отдел по работе с персоналом.

4.7. Методологическое сопровождение и координация деятельности структурных подразделений Общества по функционированию и совершенствованию СУПБ осуществляется: в части охраны труда - отделом по работе с персоналом; в части экологической, пожарной и электробезопасности - хозяйственным отделом.

4.8. Документооборот в Обществе организован с применением программных средств Автоматизированной системы документационного обеспечения управления ООО «Газпром межрегионгаз Владимир» (далее – АСДОУ). Функции по организации делопроизводства и архивного хранения документов возлагаются на группу специалистов по документационному обеспечению в соответствии с положениями Инструкции по документационному обеспечению управления в ООО «Газпром межрегионгаз».

5. Процедуры, направленные на достижение целей в области производственной безопасности

5.1. Процедуры подготовки работников Общества по охране труда и проверки знаний требований охраны труда определяются Положением об организации охраны труда в ООО «Газпром межрегионгаз Владимир».

5.2. Порядок подготовки работников Общества в области промышленной безопасности определяется в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации в области промышленной безопасности и Положения об аттестации в области промышленной безопасности работников ООО «Газпром межрегионгаз».

5.3. Процедуры по организации и проведению специальной оценки условий труда определяются Положением об организации охраны труда в ООО «Газпром межрегионгаз Владимир».

5.4. Процедуры по идентификации опасностей и управлению рисками в области производственной безопасности в Обществе реализуются в соответствии с Положением об идентификации опасностей и управлении рисками в области производственной безопасности [5].

5.5. Примерный перечень опасностей в области производственной безопасности содержится в Приложении №1 Положения об идентификации опасностей и управлении рисками в области производственной безопасности [5].

5.6. Опасности, представляющие угрозу жизни и здоровью работников Общества, определяются исходя из специфики деятельности Общества на основе статистических данных о несчастных случаях, произошедших в дочерних обществах, входящих в группу лиц ООО «Газпром межрегионгаз».

5.7. Постоянно действующей комиссией по идентификации опасностей и оценке рисков в области производственной безопасности в ООО «Газпром межрегионгаз Владимир» (далее – Комиссия), проводится идентификация опасностей и оценка рисков в области производственной безопасности. Плановая идентификация опасностей и оценка рисков проводится в Обществе ежегодно, внеплановая – в соответствии с пунктом 5.3. Положения об идентификации опасностей и управлении рисками в области производственной безопасности [5].

Результаты идентификации опасностей и оценки рисков Общества оформляются Комиссией в реестре опасностей и рисков в области производственной безопасности ООО «Газпром межрегионгаз Владимир» (далее – Реестр) по форме в соответствии с приложением №3 Положения об идентификации опасностей и управлении рисками в области производственной безопасности» [5] и размещаются на общем сетевом ресурсе Общества \\storage\Общая папка. Владимиррегионгаз\Охрана труда.

Выписка из Реестра, в которую в обязательном порядке включаются столбцы 7, 8, 38 Реестра, утверждается председателем Комиссии, размещается на общем сетевом ресурсе Общества \\storage\Общая папка. Владимиррегионгаз\Охрана труда.

5.8. Организация и проведение наблюдения за состоянием здоровья работников Общества реализуются Обществом в соответствии с требованиями приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 № 29н [3], и результатами специальной оценки условий труда, проведенной в Обществе.

5.9. Процедуры информирования работников Общества об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях реализуются в Обществе в следующих формах:

- включение соответствующих положений в трудовой договор работника;
- при проведении вводного инструктажа при приеме на работу;
- ознакомление работника с результатами специальной оценки условий труда на его рабочем месте;
- проведение ежегодных бесед по охране труда, семинаров, конференций, совещаний заинтересованных сторон;
- подготовка и распространение информационных листов, плакатов, иной печатной продукции, презентационных материалов, видео- и аудиоматериалов;
- использование корпоративных информационных ресурсов Общества;
- размещение соответствующей информации в общедоступных местах в подразделениях Общества.

Ознакомление всех работников Общества с выпиской из Реестра осуществляется при проведении всех форм обучения работников Общества по производственной безопасности; всех видов инструктажей по производственной безопасности; при информировании о произошедших несчастных случаях, пожарах посредством централизованной рассылки с использованием АСДОУ.

5.10. С целью организации обеспечения оптимальных режимов труда и отдыха работников Обществом создаются эргономичные рабочие места в подразделениях, обеспеченные современными системами кондиционирования и вентиляции воздуха.

5.11. С целью организации безопасного выполнения подрядчиками работ (оказания услуг) на территории (объекте) Общества, определения

ответственности подрядчика и порядка контроля со стороны Общества за выполнением работ (оказанием услуг) учитываются разработанные типовые формулировки в рамках СУПБ. Формулировки доводятся до структурных подразделений Общества и включаются в договоры, заключаемые Обществом.

5.12. Процедуры и нормы обеспечения работников средствами индивидуальной защиты определяются Положением об организации выдачи и применении специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работников ООО «Газпром межрегионгаз Владимир».

6. Планирование мероприятий по реализации процедур

Порядок и основы планирования мероприятий по реализации процедур функционирования СУПБ осуществляются Обществом исходя из специфики своей деятельности и реализуются в соответствии с требованиями раздела 6 Положения о системе управления производственной безопасностью ООО «Газпром межрегионгаз» [4] и Положения об установлении целей в области производственной безопасности, разработке программ мероприятий и мониторинге их выполнения [6].

7. Контроль функционирования СУПБ и мониторинг реализации процедур

Процедуры, порядок и виды контроля функционирования СУПБ и мониторинга реализации процедур функционирования СУПБ осуществляются Обществом исходя из специфики деятельности и реализуются в соответствии с требованиями раздела 9 Положения о системе управления производственной безопасностью ООО «Газпром межрегионгаз» [5].

8. Планирование улучшений функционирования СУПБ

8.1. Процедуры планирования улучшения функционирования СУПБ реализуются в соответствии с требованиями и процедурами, изложенными в разделах 9 и 10 Положения о системе управления производственной безопасностью ООО «Газпром межрегионгаз» [5].

8.2. Основой для осуществления анализа СУПБ со стороны руководства Общества и высшего руководства ООО «Газпром межрегионгаз» является ежегодный отчет о функционировании СУПБ.

8.3. Информация для подготовки ежегодного отчета о функционировании СУПБ и плана соответствующих корректирующих и предупреждающих действий ООО «Газпром межрегионгаз» предоставляется Обществом в подразделение ООО «Газпром межрегионгаз», уполномоченное в области производственной безопасности.

8.4. На основании ежегодного отчета Общества о функционировании СУПБ высшим руководством по СУПБ в Обществе осуществляется анализ результативности, адекватности и пригодности СУПБ для достижения текущих и перспективных целей в области производственной безопасности. Результаты анализа СУПБ доводятся до всех работников Общества.

9. Реагирование на несчастные случаи и профессиональные заболевания

9.1. С целью обеспечения и поддержания безопасных условий труда, исключения случаев производственного травматизма и профессиональной заболеваемости Общество организует деятельность в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области охраны труда, разрабатывает и исполняет программы мероприятий, направленные на сохранение жизни и здоровья работников Общества.

9.2. С целью своевременного определения и понимания причин несчастных случаев и профессиональных заболеваний, Общество руководствуется Положением о проведении анализа коренных причин происшествий, порядке их установления и разработки мероприятий по предупреждению [9].

10. Управление документами СУПБ

Процедуры управления документами СУПБ реализуются Обществом в соответствии с требованиями и процедурами, изложенными в разделе 7.5 Положения о системе управления производственной безопасностью ООО «Газпром межрегионгаз» [4], а также в Положении о разработке, учете, внесении изменений, признании утратившими силу и отмены документов ООО «Газпром межрегионгаз» [8].

11. Перечень нормативных документов

1. Трудовой кодекс Российской Федерации.
2. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.10.2021 № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда».
3. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры».
4. Положение о системе управления производственной безопасностью ООО «Газпром межрегионгаз».
5. Положение об идентификации опасностей и управлении рисками в области производственной безопасности.
6. Положение об установлении целей в области производственной безопасности, разработке программ мероприятий и мониторинге их выполнения.
7. Положение об организации и проведении аудитов системы управления производственной безопасностью ООО «Газпром межрегионгаз».

8. Положение о разработке, учете, внесении изменений, признании утратившими силу и отмене документов системы управления производственной безопасностью ООО «Газпром межрегионгаз».

9. Положение о проведении анализа коренных причин происшествий, порядке их установления и разработки мероприятий по предупреждению.

Начальник отдела по работе с персоналом



Н.А. Нефедова

УТВЕРЖДЕНО
приказом ООО «Газпром межрегионгаз
Владимир»
от «___» _____ 20__ г. №

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации охраны труда
в ООО «Газпром межрегионгаз Владимир»

Мотивированное мнение выборного
органа Первичной профсоюзной
организации «Газпром межрегионгаз
Владимир профсоюз»
(протокол от _____ № __) учтено

Владимир

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения	3
2. Основные задачи и функции Общества в области охраны труда	3
3. Ответственность за нарушение правил и норм по охране труда	4
4. Организация обучения и проверки знаний по охране труда	4
5. Планирование в области охраны труда	11
6. Расследование и учет несчастных случаев на производстве.....	11
7. Порядок учета микротравм работников	12
8. Специальная оценка условий труда	13
9. Проведение производственного контроля за условиями труда в Обществе	15
10. Перечень нормативных документов и локальных нормативных актов по охране труда, применимых к деятельности Общества.....	16

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации охраны труда в ООО «Газпром межрегионгаз Владимир» (далее – Положение) определяет порядок организации работы в области охраны труда, направленной на создание условий труда, отвечающих требованиям сохранения жизни и здоровья работников ООО «Газпром межрегионгаз Владимир» (далее – Общество), в процессе осуществления трудовой деятельности.

1.2. Создание условий труда, отвечающих требованиям сохранения жизни и здоровья работников Общества, заключается в систематическом и планомерном осуществлении правовых, социально-экономических, организационно-технических, санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических, реабилитационных и других мероприятий, проводимых в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – ТК РФ) [2] и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

2. Основные задачи и функции Общества в области охраны труда

2.1. Общее руководство деятельностью Общества в области охраны труда осуществляет заместитель генерального директора по управлению персоналом и общим вопросам.

2.2. Организацию работы по охране труда в Обществе осуществляет отдел по работе с персоналом.

2.3. Система управления охраной труда является составной частью Системы управления производственной безопасностью ООО «Газпром межрегионгаз» (далее – СУПБ), внедренной в Обществе. Процедуры функционирования системы управления охраной труда в Обществе регламентируются Положением о системе управления охраной труда в ООО «Газпром межрегионгаз Владимир».

2.4. Функционирование СУПБ в Обществе, а также координация деятельности структурных подразделений в области СУПБ обеспечивается отделом по работе с персоналом.

2.5. Основными задачами и функциями Общества в области охраны труда являются:

2.5.1. Обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда.

2.5.2. Обеспечение соблюдения нормативных правовых актов Российской Федерации и локальных нормативных актов Общества по охране труда работниками Общества.

2.5.3. Улучшение условий труда, недопущение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

2.5.4. Проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством Российской Федерации о специальной оценке условий труда.

3. Ответственность за нарушение правил и норм по охране труда

3.1. Работники Общества, виновные в нарушении трудового законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, содержащих нормы трудового права, в части требований охраны труда, привлекаются к ответственности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, в том числе:

- дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с ТК РФ [2];

- административной ответственности в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях [4];

- уголовной ответственности в соответствии с Уголовным кодексом Российской Федерации [3].

3.2. За неисполнение или нарушение требований Ключевых правил безопасности ООО «Газпром межрегионгаз» [34] к работнику могут быть применены меры дисциплинарного взыскания.

3.3. Руководитель Общества и руководители структурных подразделений Общества обязаны отстранить от работы (не допускать к работе) работника, появившегося на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

3.4. Руководитель Общества и руководители структурных подразделений Общества обязаны отстранить от работы (не допускать к работе) работника, не прошедшего в установленном порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.

3.5. Руководитель Общества и руководители структурных подразделений Общества обязаны отстранить от работы (не допускать к работе) работника:

- не прошедшего в установленном порядке обязательный медицинский осмотр, а также обязательное психиатрическое освидетельствование в случаях, предусмотренных ТК РФ [2], другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- при выявлении в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, противопоказаний для выполнения работником работы, обусловленной трудовым договором;

- в других случаях, предусмотренных ТК РФ [2], другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Организация обучения и проверки знаний по охране труда

4.1. Настоящий раздел Положения устанавливает единый порядок организации обучения и проверки знания требований охраны труда у работников Общества, направленный на обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации по охране труда в процессе трудовой деятельности.

4.2. Основу нормативно-правовой базы для обучения и проверки знаний требований охраны труда в Обществе составляют:

- ТК РФ [2];
- Правила обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2021 № 2464 [18] (далее – ПП РФ № 2464);
- инструкции по охране труда Общества [37 - 52].

4.3. Обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда относятся к профилактическим мероприятиям по охране труда, направлены на предотвращение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний, снижение их последствий и являются специализированным процессом получения знаний, умений и навыков.

4.4. Обучение по охране труда осуществляется в ходе проведения:

- инструктажей по охране труда;
- обучения по оказанию первой помощи пострадавшим;
- обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты;
- обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ (далее - обучение требованиям охраны труда).

4.5. Обучению по охране труда и проверке знания требований охраны труда подлежат работники, заключившие трудовой договор с Обществом. При переводе работника, прошедшего необходимое ему обучение по охране труда, на другую должность, а также при изменении наименования его рабочего места или структурного подразделения повторное обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда не требуются в случае, если сохраняются условия труда работника, а также идентифицированные ранее источники опасности.

4.6. Предусматриваются следующие виды инструктажа по охране труда:

- вводный инструктаж по охране труда;
- инструктаж по охране труда на рабочем месте;
- целевой инструктаж по охране труда.

4.7. Вводный инструктаж по охране труда проводится до начала выполнения трудовых функций для вновь принятых работников и иных лиц, участвующих в производственной деятельности Общества (работники, командированные в Общество, лица, проходящие производственную практику). Вводный инструктаж по охране труда проводится по утвержденной программе вводного инструктажа ведущим специалистом по охране труда отдела по работе с персоналом (далее- ведущий специалист по охране труда).

4.8. Кроме вводного инструктажа по охране труда проводятся следующие виды инструктажа по охране труда на рабочем месте:

- первичный инструктаж по охране труда;
- повторный инструктаж по охране труда;
- внеплановый инструктаж по охране труда.

4.9. Первичный инструктаж по охране труда проводится для всех работников Общества до начала самостоятельной работы, а также для лиц, проходящих производственную практику. Работники Общества, лица, проходящие производственную практику, а также иные лица, чья трудовая деятельность связана с опасностью, источниками которой являются персональные электронно-вычислительные машины (персональные компьютеры), аппараты копировально-множительной техники настольного типа, единичные стационарные копировально-множительные аппараты, используемые периодически для нужд Общества, иная офисная организационная техника, а также бытовая техника, не используемая в технологическом процессе производства, и при этом другие источники опасности отсутствуют, а условия труда по результатам проведения специальной оценки условий труда являются оптимальными или допустимыми, освобождаются от прохождения первичного инструктажа по охране труда. Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда, утвержден приказом Общества от 02.11.2023 № 202 «Об утверждении Перечня профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда в ООО «Газпром межрегионгаз Владимир». Информация о безопасных методах и приемах выполнения работ при наличии такой опасности включается в программу вводного инструктажа по охране труда. Повторный инструктаж по охране труда не проводится для работников Общества, освобожденных от прохождения первичного инструктажа.

4.10. Повторный инструктаж по охране труда проводится не реже одного раза в 6 месяцев. Первичный и повторный инструктажи работников Общества проводятся в объеме мероприятий и требований охраны труда, содержащихся в инструкциях по охране труда и/или программах инструктажа, включающими в том числе вопросы оказания первой помощи пострадавшим.

4.11. Первичный инструктаж на рабочем месте и повторный инструктаж на рабочем месте для водителей автомобилей Общества проводят работники Общества согласно Приложению № 1.

4.12. Внеплановый инструктаж по охране труда проводится для работников Общества:

- при изменении в эксплуатации оборудования, технологических процессах, влияющих на безопасность труда;
- при изменении должностных обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющих на безопасность труда;
- при изменениях нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, затрагивающими непосредственно трудовые функции работника, а также изменениях локальных нормативных актов Общества, затрагивающих требования охраны труда в Обществе. Внеплановый инструктаж не проводится в случае, если по

указанному основанию было проведено внеплановое обучение по охране труда;

- при выявлении дополнительных к имеющимся на рабочем месте производственных факторов и источников опасности в рамках проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков соответственно, представляющих угрозу жизни и здоровью работников;

- по требованию должностных лиц федеральной инспекции труда при установлении нарушений требований охраны труда;

- при произошедших несчастных случаях на производстве;

- при перерыве в работе продолжительностью более 60 календарных дней;

- по решению генерального директора Общества.

4.13. Для руководства Общества и исполнителей при руководстве внеплановый инструктаж по охране труда проводит ведущий специалист по охране труда.

4.14. Целевой инструктаж по охране труда проводится для работников перед выполнением работ, не относящихся к основному технологическому процессу и не предусмотренных должностными инструкциями.

4.15. Инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится непосредственным руководителем работника. Целевой инструктаж по охране труда проводится непосредственным руководителем работ. Инструктаж по охране труда на рабочем месте и целевой инструктаж по охране труда должны учитывать условия труда работника, воздействующие на него вредные и (или) опасные производственные факторы, источники опасности, установленные по результатам специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков.

4.16. Инструктаж по охране труда заканчивается проверкой знания требований охраны труда. Результаты проведения инструктажа по охране труда оформляются в журнале регистрации инструктажа по охране труда. При проведении внепланового инструктажа в столбце журнала «Причина проведения инструктажа по охране труда» указываются название, номер и дата документа, на основании которого был проведен внеплановый инструктаж. Сокращения, исправления и пропуски строк при заполнении журнала регистрации инструктажа по охране труда не допускаются.

4.17. Стажировка по охране труда на рабочем месте проводится в целях приобретения работниками практических навыков безопасных методов и приемов выполнения работ в процессе трудовой деятельности. К стажировке на рабочем месте допускаются работники Общества, успешно прошедшие в установленном порядке инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда.

4.18. Стажировка для принимаемых на работу водителей автомобилей Общества, а также для работников Общества, переводимых на указанную работу, проводится в форме испытания. Водители автомобилей Общества

допускаются к самостоятельной работе после прохождения испытания по программе.

4.19. Программу испытания утверждает ведущий инженер-механик хозяйственного отдела. Регистрация прохождения испытания оформляется в листе испытаний, который должен содержать следующую информацию:

- номер листа испытаний;
- фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность), подпись лица, прошедшего испытание;
- сведения о транспортном средстве: тип, марка, модель транспортного средства;
- дата и время прохождения, период проведения испытания;
- количество смен испытания (не менее двух);
- фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность), подпись лица, проводившего испытание (водителя-наставника);
- заключение специалиста, ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения в Обществе, прошедшего аттестацию на право заниматься соответствующей деятельностью, о допуске (недопуске) водителя автомобиля Общества к самостоятельной работе;
- дата допуска работника к самостоятельной работе.

4.20. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим представляет собой процесс получения работниками знаний, умений и навыков, позволяющих оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи работникам при несчастных случаях на производстве, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью.

4.21. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в отношении работников Общества проводится в рамках обучения требованиям охраны труда в организациях или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, или в виде самостоятельного процесса обучения.

4.22. Принимаемые на работу лица, а также работники Общества, переводимые на другую работу в Обществе, проходят обучение по оказанию первой помощи не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу соответственно.

4.23. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится не реже одного раза в 3 года.

4.24. Обучение работников Общества по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, применение которых не требует от работников практических навыков, проводится в рамках ознакомления со способами ношения специальной одежды и специальной обуви при проведении инструктажа по охране труда на рабочем месте и обучения требованиям охраны труда.

4.25. Принимаемые на работу работники Общества, а также работники Общества, переводимые на другую работу, проходят обучение

по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, применение которых требует практических навыков, не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на указанную работу соответственно. Обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты проводится не реже одного раза в 3 года.

4.26. Обучение требованиям охраны труда работников Общества проводится по программам обучения, содержащим информацию о темах обучения, практических занятиях, формах обучения, формах проведения проверки знания требований охраны труда, а также о количестве часов, отведенных на изучение каждой темы, выполнение практических занятий и на проверку знания требований охраны труда, разработанным на основе примерных перечней тем согласно Приложению № 3 к ПП РФ № 2464 [18].

4.27. Актуализация Программ обучения осуществляется в случаях:

- вступления в силу нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда;
- ввода в эксплуатацию нового вида оборудования, инструментов и приспособлений, а также введения новых технологических процессов, требующих дополнительных знаний по охране труда у работников Общества;
- требования должностных лиц федеральной инспекции труда, а также генерального директора при установлении несоответствия Программы обучения требованиям охраны труда, содержащимся в нормативных правовых актах;
- изменений в эксплуатации оборудования, технологических процессов, должностных обязанностей работников Общества, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющих на безопасность труда.

4.28. Обучение требованиям охраны труда проводится в Обществе, или в организациях, или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работников вопросам охраны труда в соответствии с ПП РФ № 2464 [18].

4.29. Плановое обучение требованиям охраны труда проходят работники с периодичностью не реже одного раза в 3 года.

4.30. Внеплановое обучение работников Общества требованиям охраны труда проводится в следующих случаях:

- вступления в силу нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда;
- ввода в эксплуатацию нового вида оборудования, инструментов и приспособлений, а также введения новых технологических процессов, требующих дополнительных знаний по охране труда у работников;
- изменений в эксплуатации оборудования, технологических процессов, должностных обязанностей работников Общества, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющих на безопасность труда.

4.31. Внеплановое обучение работников Общества требованиям охраны труда организуется в течение 60 календарных дней со дня наступления основания для его проведения, если иное не определено требованием должностных лиц федеральной инспекции труда при установлении несоответствия Программы обучения требованиям охраны труда, установленным в нормативных правовых актах. Внеплановое обучение работников в связи с вступлением в силу нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, проводится по требованию Минтруда России.

4.32. Внеплановое обучение работников проводится в объеме требований охраны труда, послуживших основанием для актуализации Программ обучения после их актуализации в случаях, предусмотренных п. 4.30 настоящего Положения.

4.33. Вновь принимаемые на работу лица, а также работники Общества, переводимые на другую работу в Обществе, проходят обучение требованиям охраны труда не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу, за исключением случаев, предусмотренных п. 4.5 настоящего Положения.

4.34. В случае совпадения сроков для проведения планового и внепланового обучения работников Общества требованиям охраны труда проводится плановое обучение работников по актуализированным Программам обучения.

4.35. Плановое и внеплановое обучение работников Общества требованиям охраны труда заканчивается проверкой знания требований охраны труда. Результаты проверки знания требований охраны труда после обучения требованиям охраны труда оформляются протоколом. Оригинал протокола хранится в отделе по работе с персоналом.

4.36. Проверка знания требований охраны труда работников Общества является неотъемлемой частью проведения обучения по охране труда и направлена на определение качества знаний, усвоенных и приобретенных работником Общества при обучении по охране труда.

4.37. Проверка знания требований охраны труда работников после прохождения планового и внепланового обучения требованиям охраны труда, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты может проводиться как в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, так и в Обществе.

4.38. Работник Общества, показавший в рамках проверки знания требований охраны труда неудовлетворительные знания, не допускается к самостоятельному выполнению трудовых обязанностей и направляется Обществом в течение 30 календарных дней со дня проведения проверки знания требований охраны труда повторно на проверку знания требований охраны труда.

5. Планирование в области охраны труда

5.1. Настоящий раздел Положения предусматривает порядок планирования работ и мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

5.2. Планирование деятельности в рамках охраны труда включает в себя установление целей в области производственной безопасности (далее – Цели) и разработку программы мероприятий по улучшению условий и охраны труда (далее – Программа мероприятий).

Результатом планирования в области охраны труда являются документированные Цели и Программа мероприятий.

5.3. Программа мероприятий составляется с учетом Примерного перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней, утвержденного приказом Минтруда России от 29.10.2021 № 771н [21].

5.4. Финансирование для реализации Программы мероприятий в Обществе осуществляется в размере не менее 0,2 процента от суммы затрат на производство продукции (работ, услуг).

5.5. Денежные средства и материальные ресурсы, предназначенные для выполнения конкретных мероприятий по охране труда, запрещается использовать на другие цели.

5.6. Генеральный директор Общества организует разработку проектов Целей и до 01 июля текущего года направляет для рассмотрения проекты Целей в подразделение ООО «Газпром межрегионгаз», уполномоченное в области производственной безопасности.

5.7. Генеральный директор Общества организует корректировку проектов Целей с учетом утвержденных Целей ООО «Газпром межрегионгаз» и в срок до 01 ноября утверждает их, а также Программу мероприятий.

5.8. Утвержденные Цели доводятся ведущим специалистом по охране труда до всех работников Общества.

5.9. Ведущий специалист по охране труда ежегодно в срок до 25 января года, следующего за отчетным, направляет в составе годового отчета по производственной безопасности в подразделение ООО «Газпром межрегионгаз», уполномоченное в области производственной безопасности, информацию о достижении Целей и выполнении Программы мероприятий Обществом.

5.10. Результаты анализа достижения Целей и выполнения Программы мероприятий доводятся ведущим специалистом по охране труда до всех работников Общества.

6. Расследование и учет несчастных случаев на производстве.

6.1. Расследование и учет несчастных случаев проводятся с целью установления обстоятельств и причин их возникновения, а также своевременной разработки и реализации профилактических мероприятий по их предупреждению.

6.2. Несчастные случаи на производстве обусловлены воздействием на работника опасного производственного фактора, приводящего к травме, инвалидности или смерти.

6.3. Расследование и учет несчастных случаев в Обществе осуществляются в соответствии со ст. 227–231 ТК РФ [2] и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.4. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, происшедшие с работниками Общества и другими лицами, участвующими в производственной деятельности Общества, при исполнении ими трудовых обязанностей или выполнении какой-либо работы по поручению Общества, а также при осуществлении иных правомерных действий, обусловленных трудовыми отношениями с Обществом либо совершаемых в его интересах.

6.5. При наступлении несчастного случая ведущий специалист по охране труда Общества информирует о несчастном случае органы и организации, указанные в ТК РФ, других нормативных правовых актах Российской Федерации, ООО «Газпром межрегионгаз», а о тяжелом несчастном случае или несчастном случае со смертельным исходом – также родственников пострадавшего.

6.6. Для расследования несчастного случая приказом генерального директора Общества создается комиссия в составе не менее трех человек. В состав комиссии включается ведущий специалист по охране труда, представители профсоюзной организации Общества. Комиссию возглавляет заместитель генерального директора по управлению персоналом и общим вопросам, а в случаях, предусмотренных ТК РФ, – должностное лицо соответствующего федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности.

7. Порядок учета микротравм работников

7.1. Учет, рассмотрение обстоятельств и выявление причин, приведших к возникновению микроповреждений (далее – микротравма) работников Общества и других лиц, участвующих в производственной деятельности Общества, осуществляются в целях предупреждения производственного травматизма и профессиональных заболеваний. Под микротравмами понимаются поверхностные повреждения, в том числе: ссадина, кровоподтек, ушиб мягких тканей, включающий кровоподтек и гематому, поверхностная рана и другие повреждения, не влекущие за собой расстройства здоровья или наступления временной нетрудоспособности.

7.2. Любая микротравма является следствием предшествующих нарушений требований охраны труда, технологии производства работ или аварийной ситуации, которые могут привести к более тяжелым последствиям. Обязанность руководителей структурных подразделений - принять незамедлительные меры по выявлению нарушений, анализу их причин с последующим исключением.

7.3. Своевременное выявление и устранение возникающих опасностей получения работников микротравм направлено на предупреждение несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

7.4. Учет произошедших микротравм, анализ выявленных причин их возникновения и разработка мероприятий, направленных на обеспечение безопасных условий труда, проводится в соответствии с Порядком рассмотрения и учета микротравм работников ООО «Газпром межрегионгаз Владимир», утвержденным приказом Общества от 28.04.2023 № 73 [35].

8. Специальная оценка условий труда

8.1. Специальная оценка условий труда (далее – СОУТ) проводится в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» [5].

8.2. Целями проведения СОУТ в Обществе являются:

- установление классов (подклассов) условий труда на рабочих местах;
- разработка и реализация мероприятий, направленных на улучшение условий труда работников Общества;
- информирование работников Общества об условиях труда на рабочих местах;
- обеспечение работников Общества средствами индивидуальной защиты, а также оснащение рабочих мест средствами коллективной защиты;
- организация в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников;
- осуществление контроля за состоянием условий труда на рабочих местах в Обществе;
- установление работникам Общества предусмотренных ТК РФ гарантий и компенсаций;
- обоснование финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда в Обществе;
- оценка уровней профессиональных рисков в Обществе;
- иные цели, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

8.3. Организацию проведения СОУТ в Обществе осуществляет ведущий специалист по охране труда.

8.4. Для организации и проведения СОУТ издается приказ, в соответствии с которым создается комиссия по специальной оценке условий труда Общества (далее – Комиссия по СОУТ), назначаются председатель комиссии, члены комиссии.

8.5. СОУТ проводится на рабочих местах всех работников Общества. Рабочим признается место, на котором работник Общества должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем Общества. СОУТ на рабочем месте проводится не реже чем один раз в пять лет, если иное не установлено Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» [5]. Указанный срок исчисляется со дня внесения организацией,

проводящей СОУТ в соответствии с п. 8.8 настоящего Положения, сведений о результатах проведения СОУТ в Федеральную государственную информационную систему учета результатов проведения СОУТ в установленном порядке. На рабочих местах, в отношении которых действует декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, повторное проведение СОУТ не требуется до наступления обстоятельств, установленных Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» [5].

8.6. Комиссия по СОУТ до начала работы формирует перечень рабочих мест в Обществе, на которых будет проводиться СОУТ, включая аналогичные¹ рабочие места (далее – Перечень СОУТ).

8.7. СОУТ проводится в отношении каждого рабочего места из Перечня СОУТ, а на аналогичных рабочих местах – в отношении только 20 процентов от общего числа таких мест (но не меньше двух рабочих мест). При этом результаты СОУТ распространяются на все аналогичные рабочие места в Обществе. Если из числа рабочих мест, ранее признанных аналогичными, хотя бы одно не соответствует признакам аналогичности, СОУТ проводят на всех рабочих местах в Обществе, признанных ранее аналогичными.

8.8. Для проведения мероприятий по СОУТ Общество заключает гражданско-правовой договор со специализированной организацией, которая должна соответствовать требованиям ст. 19 Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» [5]. Гражданско-правовой договор заключается в соответствии с требованиями действующих локальных нормативных актов Общества, регламентирующих процедуры заключения таких договоров.

8.9. Работник Общества вправе присутствовать при проведении СОУТ на его рабочем месте, обращаться с предложениями по осуществлению идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов и за получением разъяснений по вопросам проведения СОУТ на его рабочем месте.

8.10. В отношении тех рабочих мест в Обществе, на которых вредные и (или) опасные производственные факторы не выявлены и условия труда признаны Комиссией по СОУТ оптимальными или допустимыми, оформляется декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда (далее – Декларация)².

¹ Аналогичными рабочими местами признаются рабочие места, которые расположены в одном или нескольких однотипных производственных помещениях (производственных зонах), оборудованных одинаковыми (однотипными) системами вентиляции, кондиционирования воздуха, отопления и освещения, на которых работники работают по одной и той же профессии, должности, специальности, осуществляют одинаковые трудовые функции в одинаковом режиме рабочего времени при ведении однотипного технологического процесса с использованием одинаковых производственного оборудования, инструментов, приспособлений, материалов и сырья и обеспечены одинаковыми средствами индивидуальной защиты.

² Документ, содержащий информацию о результатах проведения СОУТ и подтверждающий оптимальные или допустимые условия на определенных рабочих местах.

8.11. Результаты СОУТ оформляются организацией, проводившей СОУТ в Обществе, в виде отчета, подписанного всеми членами Комиссии по СОУТ и утвержденного председателем Комиссии по СОУТ.

8.12. С результатами СОУТ ведущий специалист группы по охране труда Общества знакомит работников Общества под подпись. Срок для ознакомления составляет 30 календарных дней со дня утверждения отчета о проведении СОУТ. Работник Общества вправе представлять в письменном виде замечания и возражения относительно результатов СОУТ, проведенной на его рабочем месте.

8.13. Ознакомление вновь принятых работников с условиями труда на рабочем месте проводит ведущий специалист группы по охране труда во время проведения вводного инструктажа по охране труда.

8.14. В течение 30 календарных дней со дня утверждения отчета о проведении СОУТ Общество размещает сводные данные о результатах СОУТ на интернет-сайте Общества, а именно:

- установленные классы (подклассы) условий труда на рабочих местах в Обществе;

- перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников Общества, на рабочих местах которых проводилась СОУТ.

9. Проведение производственного контроля за условиями труда в Обществе

9.1. Производственный контроль, в том числе проведение лабораторных исследований и испытаний, за соблюдением в Обществе санитарно-эпидемиологических требований и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, а также условиями труда работников (далее – ПК) проводится в соответствии с Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» [8].

9.2. Целью проведения ПК в Обществе является обеспечение безопасности и (или) безвредности для работника Общества рабочих мест офисных помещений в используемых Обществом на законных основаниях зданиях, а также используемого Обществом на законных основаниях служебного автомобильного транспорта (далее – объекты ПК) путем организации и проведения контроля соблюдения санитарно-гигиенических требований к условиям труда, а также реализации санитарно-профилактических мероприятий.

9.3. Проведение ПК в Обществе организует ведущий специалист по охране труда в соответствии с Положением об организации и проведении производственного контроля за условиями труда на рабочих местах организаций Группы Газпром межрегионгаз [36]. Лабораторные исследования, испытания и измерение потенциально вредных и опасных факторов на объектах ПК (далее – лабораторные исследования) проводятся в Обществе специализированной организацией, аккредитованной в

соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 412-ФЗ «Об аккредитации в национальной системе аккредитации» [11] на основании заключенного с ней гражданско-правового договора.

9.4. Ведущий специалист по охране труда организует хранение документированных материалов по результатам ПК в течение пяти лет. Хранению подлежат протоколы лабораторных исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды, а также анализ результатов ПК.

10. Перечень нормативных документов и локальных нормативных актов по охране труда, применимых к деятельности Общества

1. Конституция Российской Федерации.
2. Трудовой кодекс Российской Федерации.
3. Уголовный кодекс Российской Федерации.
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.
5. Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».
6. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».
7. Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».
8. Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
9. Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности».
10. Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».
11. Федеральный закон от 28.12.2013 № 412-ФЗ «Об аккредитации в национальной системе аккредитации».
12. Постановление Правительства Российской Федерации от 16.10.2000 № 789 «Об утверждении Правил установления степени утраты профессиональной трудоспособности в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».
13. Постановление Правительства Российской Федерации от 05.07.2022 № 1206 «О порядке расследования и учета случаев профессиональных заболеваний работников».
14. Постановление Правительства Российской Федерации от 14.10.2022 № 1830 «О перечне рабочих мест в организациях, осуществляющих отдельные виды деятельности, в отношении которых специальная оценка условий труда проводится с учетом устанавливаемых уполномоченным федеральным органом исполнительной власти особенностей».
15. Постановление Правительства Российской Федерации от 26.02.2022 № 255 «О разработке, утверждении и изменении нормативных правовых актов

федеральных органов исполнительной власти, содержащих государственные нормативные требования охраны труда».

16. Приказ Минтруда России от 18.07.2019 № 512н «Об утверждении перечня производств, работ и должностей с вредными и (или) опасными условиями труда, на которых ограничивается применение труда женщин».

17. Приказ Минтруда России от 31.01.2022 № 37 «Об утверждении Рекомендаций по структуре службы охраны труда в организации и по численности работников службы охраны труда».

18. Постановление Правительства Российской Федерации от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда».

19. Приказ Минтруда России от 20.04.2022 № 223н «Об утверждении Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, форм документов, соответствующих классификаторов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве».

20. Приказ Минтруда России от 24.01.2014 № 33н «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению».

21. Приказ Минтруда России от 29.10.2021 № 771н «Об утверждении Примерного перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней».

22. Приказ Минтруда России от 03.11.2015 № 843н «Об утверждении Порядка формирования, хранения и использования сведений, содержащихся в Федеральной государственной информационной системе учета результатов проведения специальной оценки условий труда».

23. Приказ Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 № 1122н «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами»».

24. Приказ Минтруда России от 14.07.2021 № 467н «Об утверждении Правил финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами».

25. Приказ Минздравсоцразвития России от 15.04.2005 № 275 «О формах документов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве».

26. ГОСТ 12.0.230-2007. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования.

27. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.12.2020 № 40 «Об утверждении санитарных правил СП 2.2.3670-20 Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда».

28. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 “Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания”».

29. Приказ Минтруда России от 15.09.2021 № 632н «Об утверждении рекомендаций по учету микроповреждений (микротравм) работников».

30. Политика ООО «Газпром межрегионгаз» в области охраны труда, промышленной, пожарной безопасности и безопасности дорожного движения, утверждена приказом ООО «Газпром межрегионгаз» от 25.12.2020 № 248.

31. Положение об установлении целей в области производственной безопасности, разработке программ мероприятий и мониторинге их выполнения, утверждено приказом ООО «Газпром межрегионгаз» от 27.07.2021 № 173.

32. Положение о разработке, учете, внесении изменений, признании утратившими силу и отмене документов системы управления производственной безопасностью ООО «Газпром межрегионгаз», утверждено приказом ООО «Газпром межрегионгаз» от 30.07.2021 № 186.

33. Положение о системе управления производственной безопасностью ООО «Газпром межрегионгаз», утверждено приказом ООО «Газпром межрегионгаз» от 30.07.2021 № 185.

34. Ключевые правила безопасности организаций группы лиц ООО «Газпром межрегионгаз», утверждено приказом ООО «Газпром межрегионгаз» от 27.07.2021 № 171.

35. Порядок рассмотрения и учета микротравм работников ООО «Газпром межрегионгаз Владимир», утвержден приказом Общества от 28.04.2023 № 73.

36. Положение об организации и проведении производственного контроля за условиями труда на рабочих местах организаций Группы Газпром межрегионгаз, утверждено приказом Общества от 16.10.2023 № 174.

37. Инструкция по охране труда для сотрудников ООО «Газпром межрегионгаз Владимир».

38. Инструкция для работников ООО «Газпром межрегионгаз Владимир» по оказанию первой помощи при несчастных случаях.

39. Инструкция по охране труда для водителя автомобиля ООО «Газпром межрегионгаз Владимир».

40. Инструкции по охране труда для уборщика производственных и служебных помещений ООО «Газпром межрегионгаз Владимир».

41. Инструкции по охране труда для старшего контролёра газового хозяйства, контролера газового хозяйства ООО «Газпром межрегионгаз Владимир».

42. Инструкция по охране труда для ведущего инженера/ инженера отдела метрологии, внедрения и эксплуатации автоматизированной системы учета газа, для ведущего инженера/ инженера по расчетам и режимам отдела режимов газоснабжения ООО «Газпром межрегионгаз Владимир».

43. Инструкция по охране труда для уборщика территорий хозяйственного отдела ООО «Газпром межрегионгаз Владимир».

44. Инструкция по охране труда для специалиста I категории хозяйственного отдела, выполняющего работы по ремонту и обслуживанию электрооборудования ООО «Газпром межрегионгаз Владимир».

45. Инструкция по охране труда для неэлектротехнического персонала с I группой по электробезопасности в ООО «Газпром межрегионгаз Владимир».

46. Инструкция по охране труда для пользователей бытовых электроприборов в ООО «Газпром межрегионгаз Владимир».

47. Инструкция по охране труда при работе с бензиновым триммером в ООО «Газпром межрегионгаз Владимир».

48. Инструкция по охране труда при проведении сантехнических работ в ООО «Газпром межрегионгаз Владимир».

49. Инструкция по охране труда для ведущего охотоведа хозяйственного отдела ООО «Газпром межрегионгаз Владимир».

50. Инструкция по охране труда при проведении работ на высоте в ООО «Газпром межрегионгаз Владимир».

51. Инструкция по охране труда при работе с ручным электроинструментом в ООО «Газпром межрегионгаз Владимир».

52. Инструкция по охране труда при выполнении работ на лестницах и стремянках в ООО «Газпром межрегионгаз Владимир».

Начальник отдела по работе с персоналом



Н.А. Нефедова

Приложение № 1
к Положению об организации охраны труда
в ООО «Газпром межрегионгаз Владимир»

**Список лиц, ответственных за проведение первичного
инструктажа на рабочем месте и повторного инструктажа для водителей
автомобилей ООО Газпром межрегионгаз Владимир»**

№ п/п	Название структурного подразделения	Ответственный за проведение первичного инструктажа на рабочем месте и повторного инструктажа	Замещающий работник на период временного отсутствия
1.	Хозяйственный отдел	Никитин Дмитрий Михайлович, ведущий инженер-механик	Корниенко Олег Анатольевич, заместитель начальника отдела